



Załącznik Nr 2
Do Zarządzenia Nr 63/2026 Dyrektora PCPR
z dnia 30.09.2026 r.

Wniosek

o przyznanie Wyróżnienia „Drzewko Wdzięczności” – edycja..... w kategorii:

- ☐ działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami
- ☐ działalność na rzecz osób starszych
- ☐ działalność na rzecz dziecka i rodziny
- ☐ działalność na rzecz promocji i rozwoju rodzicielstwa zastępczego
- ☐ całokształt działalności w zakresie pomocy społecznej w okresie minimum 15 lat

WNIOSKODAWCA	
Nazwa/Imię i nazwisko	
adres	
osoba upoważniona do reprezentacji	
dane kontaktowe (nr telefonu, mail)	
KANDYDAT DO WYRÓŻNIENIA	
Nazwa/Imię i nazwisko	
adres	
dane kontaktowe (nr telefonu, mail)	

UZASADNIENIE WNIOSKU	
DOWODY POTWIERDZAJĄCE DZIAŁALNOŚĆ KANDYDATA DO WYRÓŻNIENIA	
..... data i miejsce sporządzenia wniosku	 podpis Wnioskodawcy

Obowiązek Informacyjny „Drzewko wdzięczności”

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, z którym można się skontaktować:
 - pisząc na adres ul. Sobieskiego 279a 84-200 Wejherowo,
 - telefonując na numer telefonu (58) 672 17 60
 - faksując na numer fax (58) 672 27 02
 - mailując na adres e-mail: kancelaria@pcprwejherowo.pl
2. We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: rodo@pcprwejherowo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe tj. imię i nazwisko, adres i zasługi w zakresie działań w dziedzinie rodzicielstwa zastępczego, wsparcia dziecka i rodziny oraz osób niepełnosprawnych i starszych na terenie powiatu wejherowskiego są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie wyróżnienia „Drzewko Wdzięczności”. Podanie wszystkich danych zawartych w formularzu wniosku jest niezbędne do przyznania wyróżnienia.
4. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym wynikającego ze Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie oraz Zarządzenia jego Dyrektora Nr 63/2026 z dnia 29 września 2026 r.
5. Źródłem danych osobowych jest osoba lub podmiot wnioskujący o przyznanie wyróżnienia.
6. Odbiorcami danych są członkowie kapituły zobowiązani do zachowania poufności. Imię i nazwisko, wizerunek oraz zasługi osoby, której zostanie przyznane wyróżnienie zostaną upublicznione na stronie internetowej PCPR, w naszych mediach społecznościowych oraz na tablicach umieszczonych w siedzibie Administratora. Uroczystość wręczenia Wyróżnienia ma charakter imprezy publicznej i może być transmitowana w lokalnych mediach.
7. Dane osobowe kandydatów, laureatów oraz wnioskujących będą przetwarzane na czas realizacji celu, a po jego zakończeniu zgodnie z obowiązującym nas okresem archiwizacji tj. przez 10 lat.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl. Oznacza to, że kandydat, który nie życzy sobie udziału, może zgłosić sprzeciw i żądać usunięcia swoich danych i bycia zapomnianym.