**Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie**

**„Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu wejherowskiego”**

**Postanowienia wstępne**

**§ 1**

Niniejszy regulamin określa szczegółowo zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie pt. **„Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu wejherowskiego”**, współfinansowanym ze środków EFS+ w ramach programu regionalnego FEP 2021-2027, Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.17. Uługi społeczne i zdrowotne.

**Słownik pojęć**

**§ 2**

1. Ilekroć w dalszej części dokumentu jest mowa bez bliższego określenia o:
   1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. **„Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu wejherowskiego”**;
   2. Umowie – należy przez to rozumieć Umowę nr FEPM.05.17-IZ.00-0006/24-00 z dnia 18.02.2025 r. o dofinansowaniu projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027;
   3. Biurze Projektu – należy przez to rozumieć jednostkę mającą na celu kompletne wspieranie procesów zarządzania Projektem;
   4. Kierowniku Projektu – należy przez to rozumieć Naczelnika Wydziału Rozwoju i Programów Europejskich, kierującego Biurem Projektu;
   5. Osoba z niepełnosprawnością –osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw Rozwoju regionalnego dot. realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć realidacyjno – wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim;
   6. Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin rekrutacji i udziału w projekcie **„Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu wejherowskiego”**;
   7. Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału   
      w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającą z wdrażanej pomocy;
   8. Koordynatorze – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za realizację Projektu ze strony jednostek organizacyjnych powiatu lub Partnera projektu.
2. Skróty stosowane w Regulaminie:
   1. FEP 2021-2027 – program regionalny Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027;
   2. ŚDS w Wejherowie – Środowskowy Dom Samopomocy w Wejherowie;
   3. PCPR w Wejherowie – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie.
   4. Hospicjum - Stowarzyszenie przyjaciół chorych - "Hospicjum" pw. św. Judy Tadeusza

**Ogólne informacje o Projekcie**

**§ 3**

1. Beneficjentem Projektu jest Powiat Wejherowski, natomiast realizatorem Projektu jest Starostwo Powiatowe w Wejherowie wraz z jednostkami organizacyjnymi Powiatu Wejherowskiego – PCPR w Wejherowie, ŚDS w Wejherowie i upoważnionymi do ponoszenia części wydatków w ramach Projektu.
2. Projekt jest realizowany przez Powiat wejherowski w partnerstwie z Hospicjum.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków FEP 2021-2027.
4. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wejherowie,   
   ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, pok. 140, tel. 58 572 95 83.
5. Projekt jest realizowany zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie nr FEPM.05.17-IZ.00-0006/24-00 z dn. 18.02.2025 r.
6. Obszarem realizacji Projektu są działania związane ze świadczeniem usług w społeczności lokalnej, w tym: opieki wytchnieniowej; usług wsparcia dziennego osób wymagających intensywnego wsparcia po zakończeniu obowiązku szkolnego: m.in. osób z niepełnosprawnością intelektualną, zaburzeniami psychicznymi oraz ze spektrum autyzmu; usług wpierających osoby objęte pieczą zastępczą oraz usług opieki długoterminowej w formie zdeinstytucjonalizowanej.
7. Celem Projektu jest zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych, zindywidualizowanych i zintegrowanych usług społecznych, świadczonych w lokalnej społeczności w Powiecie Wejherowskim.
8. Wsparciem w ramach Projektu objęci zostaną mieszkańcy powiatu wejherowskiego:
   1. uczestnicy ŚDS w Wejherowie - osoby wymagające intensywnego wsparcia po zakończeniu obowiązku szkolnego: osoby z niepełnosprawnością intelektualną, zaburzeniami psychicznymi oraz ze spektrum autyzmu;
   2. usamodzielniani wychowankowie rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej, którzy po 18 roku życia przebywają w pieczy zastępczej;
   3. osoby chorujące przewlekle, wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – osoby z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym;
   4. opiekunowie faktyczni osób wymienionych w pkt. 8.1 i 8.3.
9. Zakres wsparcia realizowany w ramach Projektu obejmuje w szczególności:
   1. formy wsparcia skierowane do uczestników ŚDS:
      1. opieka wytchnieniowa,
      2. aktywizacja społeczna;
   2. formy wsparcia skierowane do usamodzielnianych wychowanków rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej:
      1. wsparcie psychologiczne,
      2. doradztwo zawodowe,
      3. warsztaty psycho – edukacyjne,
      4. opieka trenera w procesie usamodzielnienia,
      5. wsparcie terapeutyczne,
      6. kursy/szkolenia zawodowe,
      7. pomoc w wynajęciu na wolnym rynku mieszkania w celu doświadczenia samodzielnego zamieszkania,
      8. pomoc finansowa na usamodzielnienie;
   3. formy wsparcia skierowane do osób chorujących przewlekle:
      1. opieka pielęgniarska,
      2. opieka rehabilitacyjna;
   4. formy wsparcia skierowane do opiekunów faktycznych:
      1. opieka psychologiczna,
      2. szkolenia specjalistyczne w zakresie sprawowania opieki.

**Warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie**

**§ 4**

1. Projekt zakłada rekrutację zamkniętą oraz rekrutację otwartą.
2. Rekrutacja zamknięta prowadzona jest przez:
   1. PCPR w Wejherowie w zakresie wyłonienia min. 20 usamodzielnianych wychowanków rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej, którzy po 18 roku życia przebywają w pieczy zastępczej;
   2. ŚDS w Wejherowie w zakresie wyłonienia min. 20 osób wymagających intensywnego wsparcia po zakończeniu obowiązku szkolnego, a także min. 24 opiekunów faktycznych ww. osób.
3. Rekrutacja otwarta prowadzona jest przez Hospicjum i dotyczy wyłonienia min. 8 osób przewlekle chorych osób z niepełno sprawnościami w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz min. 2 opiekunów faktycznych.
4. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba wymieniona w § 3 pkt 8.
5. Potencjalny uczestnik składa formularz zgłoszeniowy do Projeku, zgodne z wzorem nr 1 załączonym do Regulaminu do Koordynatora.
6. Koordynator na podstawie diagnozy potrzeb, do udziału w Projekcie kwalifikuje uczestników zgodnie z kryteriami rekrutacji uwzględnionymi w § 5 Regulaminu.
7. Przy kwalifikowaniu uczestników do Projektu należy przestrzegać zasad równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z rozporządzeniem ogólnym oraz Wytycznymi dot. realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
8. Preferowane do wsparcia w ramach projektu są osoby:
   1. doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego;
   2. o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
   3. z niepełnosprawnością sprzężoną;
   4. z niepełnosprawnością intelektualną;
   5. z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (ICD 10);
   6. korzystające z programu FE PŻ;
   7. zamieszkujące samotnie;
   8. dzieci wychowyjące się poza rodziną biologiczną.
9. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie formularza danych oraz złożenie w Biurze Projektu przez Koordynatora skanów:
   1. formularza zgłoszeniowego Uczestnika Projektu wraz z kopią orzeczenia o niepełnosprawności (jeśli dotyczy);
   2. harmonogramu planowanego wsparcia.
10. Za weryfikację kryteriów wymienionych w pkt 6 i 8, zachowanie zasad określonych w pkt 7 oraz kompletność i poprawność danych zawartych w dokumentach potwierdzających udział uczestników w Projekcie, o których mowa w pkt 9, odpowiada Koodynator.
11. Koordynatorzy na czas trwania Projektu prowadzą listę rezerwową osób zainteresowanych uczestnictwem w Projekcie.
12. Uczestnik Projektu może korzystać z conajmniej jednej formy wsparcia.
13. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie Koordynator:
    1. informuje Biuro Projektu o rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie wraz z podaniem przyczyny rezygnacji;
    2. ma możliwość zgłoszenia z listy rezerwowej do Projektu kolejnego Uczestnika.
14. Uczestnik kończy udział w Projekcie wraz z utratą statusu uczestnika ŚDS/ wychowanka rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej/ opiekuna faktycznego osób wymienionych w §3pkt. 8.1 i 8.3 lub z zakończeniem ostatniej formy wsparcia w ramach Projektu.

**Kryteria rekrutacji**

**§ 5**

1. O udziale w Projekcie decyduje ilość uzyskanych punktów. Do Projektu przyjmowane będą osoby z najwyższą liczbą punktów. W przypadku tej samej liczby punktów decydujący będzie wyższy stopień niepełnosprawności, a ostatecznie kolejność zgłoszeń.
2. Kryteria rekrutacji zamkniętej w PCPR w Wejherowie określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Kryteria rekrutacji zamkniętej w ŚDS w Wejherowie określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Kryteria rekrutacji otwartej prowadzonej przez Hospicjum określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

**Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu**

**§ 6**

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
   1. pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w Projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w formach wsparcia przewidzianych w Projekcie;
   2. nieodpłatnego udziału w formach wsparcia przewidzianych w ramach Projektu;
   3. otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkoleń w ramach Projektu;
   4. otrzymania certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających uzyskanie kwalifikacji (pod warunkiem pozytywnego zdania egzaminu kończącego).
2. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
   1. dołożenia wszelkich starań w celu prawidłowej realizacji wsparcia oferowanego w ramach Projektu;
   2. regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu zgodnie z harmonogramem zajęć;
   3. potwierdzania swojego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu, własnoręcznym podpisem na liście obecności;
   4. przystąpienia do egzaminu kończącego szkolenie, umożliwiającego uzyskanie certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uzyskane kwalifikacje;
   5. wypełniania wszystkich wymaganych ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych związanych z realizowanym Projektem;
   6. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie;
   7. natychmiastowego informowania o zmianie danych osobowych uwzględnionych w Formularzu rekrutacyjnym;
   8. przekazania w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dot. statusu na rynku pracy oraz informacji nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub kompetencji.

**Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

**§ 7**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Uczestnika projektu wraz z podaniem przyczyny.
2. PCPR w Wejherowie oraz ŚDS w Wejherowie zastrzegają sobie prawo do wykreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
3. Jeżeli Uczestnik Projektu z własnej winy nie ukończy szkoleń w ramach projektu PCPR w Wejherowie / ŚDS w Wejherowie może zobowiązać Uczestnika Projektu do zwrotu kosztów szkolenia proporcjonalnie do odbytego wsparcia, chyba że nieukończenie szkolenia nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez Uczestnika Projektu.
4. PCPR w Wejherowie / ŚDS w Wejherowie może odstąpić od obciążenia Uczestnika Projektu kosztami wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku Uczestnika Projektu wraz z odpowiednim umotywowaniem.

**Postanowienia końcowe**

**§ 8**

1. Realizację Projektu monitoruje Biuro Projektu.
2. Koordynator współpracuje z Biurem Projektu w zakresie monitoringu i ewaluacji Projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami decyzje podejmuje Kierownik Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

Wzory:

1. Formularz zgłoszeniowy uczestnika.
2. Obowiązek informacyjny wobec uczestników Projektu.

Załączniki:

* + - 1. Regulamin usług wspierających usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej w PCPR w Wejherowie
      2. Regulamin opieki wytchnieniowej realizowanej w ŚDS w Wejherowie
      3. Regulamin usług wspierających realizowanych przez Hospicjum